

NBV Reisekostenabrechnung



1. Personendaten

Name, Vorname	
Funktion	
Anschrift	
IBAN	
Fahrt von ...nach	
Zweck der Reise	
Abfahrt/Ankunft Wohnort	
Beginn/Ende Dienstgeschäft	

2. Reisekosten

2.1 Fahrtkosten	Kilometer	Betrag
Benutzung öffentl. Verkehrsmittel 2. Klasse (bitte Belege beifügen)		€
Bahnzuschläge (bitte Belege beifügen)		€
Benutzung eines PKW (0,30€/km) km eintragen —>		€
Sonstige Fahrt- und Nebenkosten: Parkticket, Bewirtungsbeleg		€
Summe Fahrkosten:		€

2.2 Tagegeld	Tage	Betrag
bei einer Abwesenheit ohne Übernachtung kalendertäglich (siehe Hinweis Rückseite)		
Tage von mehr als 8 Stunden	x 14,00 €	€
Tage von 24 Stunden	x 28,00 €	€
bei einer Abwesenheit mit Übernachtung		
An-/Abreisetag je 14,00 €	= 28,00 €	€
Zwischentage von 24 Stunden	x 28,00 €	€
abzüglich unentgeltlicher Verpflegung , <u>Berechnung siehe Rückseite</u> ④	.	€
Summe Tagegeld:		€

2.3 Übernachtung		
Übernachtungsgeld ohne Nachweis (pauschal 20,00 €)		€
Höhere Übernachtungskosten gem. beigefügtem Nachweis		€
Summe Übernachtungen		€

Summe Reisekosten €

Ich versichere die Richtigkeit meiner Angaben:

Datum

Unterschrift

wird von der NBV-Geschäftsstelle ausgefüllt:

Haushaltsstelle _____

Kostenstelle _____

Reisekostenabrechnung vorgeprüft:

Hinweis: Eine Dienstreise, die über Nacht ausgeübt wird, ohne dass eine Übernachtung stattfindet, ist mit der gesamten Abwesenheitsdauer dem Kalendertag der überwiegenden Abwesenheit zuzurechnen.

Tagegeld bei einer Abwesenheit (kalendertäglich)		①	②	③
von mehr als 8 Stunden		14,00 €		
von 24 Stunden			28,00 €	
von An- / Abreisetag je				14,00 €
Kürzungsbetrag vom vollen Tagegeldsatz (28,00 €)				
für Frühstück	20%	5,60 €	5,60 €	5,60 €
für Mittagessen	40%	11,20 €	11,20 €	11,20 €
für Abendessen	40%	11,20 €	11,20 €	11,20 €

Bei unentgeltlicher Verpflegung ist von dem Tagegeld eine prozentuale Kürzung vorzunehmen. Übersteigt der Kürzungsbetrag das maßgebende Tagegeld entsteht kein Anspruch.

Kürzung des Tagegeldsatzes aufgrund unentgeltlicher Verpflegung Berechnung des Gesamtkürzungsbetrages

Tag	abzgl. Frühstück	abzgl. Mittagessen	abzgl. Abendessen	Kürzungsbetrag
	€	€	€	€
	€	€	€	€
	€	€	€	€
	€	€	€	€
	€	€	€	€
	€	€	€	€
Gesamtkürzungsbetrag: (bitte umseitig eintragen) ④				€